



Repertorio n. _____

del _____



Repubblica Italiana
Ministero dell'Economia e delle Finanze
Guardia di Finanza
CENTRO DI AVIAZIONE

Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti
Via Pratica di Mare, 45 – 00071 Pomezia (RM) – tel. 069191730/31 – fax 0691913758
Pec: rm0930000p@pec.gdf.it - Codice Fiscale 97061500589

CONTRATTO IN FORMA PUBBLICO - AMMINISTRATIVA A SEGUITO DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DEGLI ARTT. 54 E 55, DEL D.LGS. N. 163/2006, PER L’AFFIDAMENTO DI PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LA RIPARAZIONE DI APPARATI ELETTRICI ED AVIONICI INSTALLATI SUGLI ELICOTTERI DELLA SERIE MCH-109A, CH-109B, HH412CC, OH500A/B E AEREI U-166B IN DOTAZIONE AL CORPO. CIG 624155561F.

L’anno 2015 il giorno ____ del mese di _____, presso la sede del Centro di Aviazione della Guardia di Finanza, alla Via Pratica di Mare, 45 - Pomezia (RM), viene stipulato il presente atto dal sottoscritto Capitano _____, in qualità di Ufficiale Rogante, delegato al ricevimento dei contratti nell’interesse dell’Amministrazione della Guardia di Finanza.

Le parti del contratto sono:

- il **Centro di Aviazione della Guardia di Finanza** (C.F. 97061500589), con sede in via Pratica di Mare, 45 – Pomezia (RM), rappresentato dal Maggiore _____, nato a _____ il _____, (C.F. _____), domiciliato, agli effetti di quest’atto, in Pratica di Mare, nella sede del Reparto suindicato, il quale, in virtù degli articoli 10, comma 1, lett. h) e 28, comma 1, lett. b) della Determinazione del Comando Generale – Direzione di Amministrazione nr. 9000 datata 24 gennaio 2006 e del Provvedimento attributivo di competenze n. 139083/14 del 15 maggio 2014 del Comandante Generale, interviene, in nome e rappresentanza della Guardia di Finanza, in qualità di Capo Gestione Amministrativa;



- la società “_____” corrente alla _____ – C.F. _____ e P.I. _____, Pec: _____, rappresentata dal sig. _____, nato a _____ il _____, (C.F. _____), residente in località _____, nella sua qualità di _____, come da certificato della C.C.I.A.A. di _____, prot. _____ datato _____, conservato agli atti di questo Ufficio.

Premesso che: _____

1. la Guardia di Finanza (descrizione esigenza dell'Amministrazione)

_____;
2. (solo per gli Enti/Distaccamenti indipendentemente dal valore) l'Ufficio/Direzione del Comando Generale competente *rationae materiae* ha espresso parere favorevole all'iniziativa con nota n. _____ datata _____;
3. è stata nominata dal _____ apposita Commissione tecnico-economica, con _____ n. _____, in data _____;
4. la Commissione, con verbale di valutazione tecnico-economica redatto in data _____, ha effettuato la stima del bene e/o del servizio e ha stabilito che _____;
5. è stata inviata preventiva comunicazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 13.2.2001, n. 189, con nota n. _____ in data _____ dalla quale sono decorsi 15 giorni/a seguito della quale il M.E.F. ha risposto con nota _____ in data _____;
6. (solo per gli Enti/Distaccamenti per importi superiori ad € 40.000,00) il Capo del _____ Reparto del Comando Generale competente *ratione materiae* ha concesso l'autorizzazione all'avvio della procedura di gara finalizzata al perfezionamento del contratto di permuta in trattazione con nota n. _____ in data _____;
7. a seguito della determina a contrarre n. _____ del _____, è stata indetta la seguente gara a procedura _____ secondo il criterio _____, ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006, del D.P.R. n. 207/2010, della L.C.G.S. e del R.C.G.S. per la permuta _____, come più avanti meglio dettagliato;
8. con apposito bando di gara è stata indetta la procedura concorsuale in argomento. Il citato bando (e la connessa documentazione di gara) è stato pubblicato:
 - sulla G.U.U.E. n. _____ datata _____ (per appalti sopra soglia comunitaria);



- sulla G.U.R.I. n. _____ datata _____;
 - per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale (fino al 31.12.2015);
 - sui siti informatici previsti dall'art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006;
9. alla presente procedura di affidamento è stato attribuito il CIG n. _____;
10. gli operatori economici interessati hanno preso visione del bene in data _____ (eventuale sopralluogo degli operatori economici interessati a formulare un'offerta);
11. con verbale n. ____ di rep. datato _____, la fornitura/il servizio oggetto del presente contratto è stato aggiudicato, in via provvisoria, all'Impresa, avendo la stessa offerto il ribasso percentuale del _____% sul prezzo posto a base d'asta (prezzo più basso) / ottenuto un punteggio tecnico pari a punti n. _____ e offerto un ribasso sul prezzo a base d'asta pari al _____%, ottenendo un punteggio complessivo pari a punti n. _____ (offerta economicamente più vantaggiosa). I costi della sicurezza aziendale ammontano complessivamente ad € _____ (I.V.A. esclusa). Per quanto sopra, il prezzo complessivo offerto è pari ad € _____ (I.V.A. e eventuali altri contributi esclusi);
12. l'offerta in argomento datata _____ viene allegata al presente atto (all. _) e ne costituisce parte integrante;
13. con D.D. n. _____ datato _____ la predetta aggiudicazione provvisoria è stata resa definitiva;
14. l'Impresa dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dal Bando di gara e dal Disciplinare di gara, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, che ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
15. il presente contratto, compresi i relativi allegati, viene sottoscritto dalle parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato;
16. l'Impresa, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 "Condizioni generali di Contratto" e 1342 "Contratti conclusi mediante moduli o formulari" Cod. Civ., di accettare tutte le condizioni ed i patti contenuti nel presente atto e negli allegati in esso richiamati e di avere considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificatamente le clausole e le condizioni riportate in calce al presente Contratto e i relativi allegati;
17. la ditta, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di conoscere ed accettare le norme stabilite dalla Legge 6.11.2012, n. 190, per cui è fatto obbligo, per la stessa, non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o non aver attribuito incarichi nei confronti di ex dipendenti dell'Amministrazione che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione stessa nei confronti della Ditta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, pena la nullità del presente atto. In caso di accertamento da parte dell'Amministrazione, nel corso dell'esecuzione contrattuale, della violazione all'obbligo di cui al precedente



capoverso, la Ditta sarà tenuta alla restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo;-----

18. il sottoscritto Ufficiale Rogante ha preso visione dei predetti documenti concernenti la procedura di aggiudicazione e della seguente documentazione relativa alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, effettuata anche attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006, a mezzo PASSOE n. _____ del _____ fornito dalla Ditta, agli atti della stazione appaltante:

- a. certificato della C.C.I.A.A. acquisito attraverso il sistema informatico della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di _____;
- b. certificato del Casellario Giudiziale (art. 39 D.P.R. n. 313/2002) da cui non risultano annotazioni ostative alla stipula del presente contratto:
 - 1) n. _____, datato _____, emesso nei confronti di _____;
 - 2) n. _____, datato _____, emesso nei confronti di _____;
 - 3) n. _____, datato _____, emesso nei confronti di _____;
- c. certificato datato _____ estratto mediante il sistema AVCPass nei confronti dell'impresa e dal quale emerge la regolarità fiscale dell'impresa in ordine al requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. g) del D. Lgs. n. 163/2006;
- d. visura effettuata presso il Casellario Informatico del sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dalla quale non emergono annotazioni specifiche sull'Impresa;
- e. certificato del Ministero della Giustizia, Sistema Informativo Casellario (Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato) acquisito attraverso il sistema AVCPass, riportante il n. _____, dal quale emerge la regolarità dell'impresa;
- f. certificato di ottemperanza di cui alla Legge n. 68/1999, prot.n. _____, con il quale _____ ha comunicato la regolarità dell'impresa rispetto alla citata normativa;
- g. documento unico di regolarità contributiva (DURC), relativo all'Impresa rilasciato in data _____, regolare sia con il versamento dei premi ed accessori INAIL, sia con il versamento dei contributi INPS;
- h. nota n. _____ datata _____ della Prefettura di _____ concernente l'informazione antimafia ai sensi del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159;
- i. certificato del tribunale Civile di _____ volta ad accertare nei confronti dell'impresa la pendenza di provvedimenti volti alla dichiarazione dello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo nonché la pendenza dei predetti provvedimenti;

Articolo 1) - Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse, nella restante parte del presente atto, ivi incluso il Bando di gara ed il Disciplinare di gara, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.-----

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA

LA SOCIETA'

L'UFFICIALE ROGANTE



Articolo 2 – Oggetto della prestazione

Servizio di _____ - CIG: 624155561F.

La suddetta prestazione dovrà essere svolta secondo le modalità descritte:

- nella _____;
- nell'offerta prodotta (allegato A);
- nel capitolato tecnico.

L'offerta della ditta costituisce parte integrante di questo contratto.

Articolo 3 – Importo del contratto

L'importo dello stipulando contratto sarà pari ad euro _____,00 (_____/00),
I.V.A. compresa ai sensi del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.

Non essendo stato redatto il D.U.V.R.I, ai sensi dell'art. 26, comma 5, D.Lgs. n. 81/2008, per l'affidamento de quo allo stato non è possibile determinare i costi della sicurezza da rischi interferenziali.-----

All'uopo, l'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo - Sezione Sicurezza sul lavoro, coordinandosi con l'Ufficio Logistico/Supporto Aeromobili, si occuperà di predisporre il suddetto documento ovvero di aggiornare ed informare il Direttore di esecuzione sulla situazione dell'ambiente di lavoro affinché lo stesso possa sovrintendere all'esecuzione dell'affidamento nel rispetto della normativa vigente sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);-----

Il Direttore di esecuzione darà avvio all'esecuzione dell'affidamento, dopo essere stato informato ed aggiornato dall'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sezione Sicurezza sul Lavoro, sulla situazione dell'ambiente ove si svolgeranno le forniture/servizi/lavori oggetto del contratto e sulla possibilità, o meno, che si concretizzino rischi da interferenze.-----

Resta invece onere della società elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere

all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

L'appalto è finanziato con le assegnazioni annuali concesse alla stazione appaltante.

Articolo 4 – Modalità di pagamento

L'Amministrazione della Guardia di Finanza provvederà al pagamento di quanto dovuto, a mezzo bonifico bancario, secondo la normativa vigente in materia di contabilità dello Stato, dalla data del favorevole collaudo o dalla presentazione della fattura se successiva, quest'ultima dovrà essere emessa in formato elettronico, contenente l'indicazione del CIG: 624155561F ed inviata dall'appaltatrice al Centro di Aviazione Pratica di Mare - Codice Univoco Ufficio **DS5YNQ** - Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti, Via Pratica di Mare, 45 - 00040 Pomezia (RM), PEC: rm0930000p@pec.gdf.it, dopo verifica di regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), richiesto informaticamente dalla stazione appaltante agli enti previdenziali; in caso di irregolarità, attestata dal D.U.R.C. rilasciato dagli enti previdenziali, il pagamento verrà sospeso sino ad avvenuta regolarizzazione delle posizioni da parte della ditta.

La società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. ed in attuazione alle disposizioni vigenti ha comunicato gli estremi del seguente conto corrente dedicato o attivo presso:

– _____ Filiale _____;

sul quale sono delegati ad operare i seguenti nominativi:

➤ Sig. _____;

La fattura sarà soggetta ai controlli di cui al D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, che ha reso operativo l'art. 48/bis del D.P.R. n. 602/1973, come modificato dalla Legge n. 222/2007.

Articolo 5 - Deposito Cauzionale

A garanzia degli obblighi e patti previsti dal presente atto negoziale, la Ditta ha presentato polizza fideiussoria n. _____). L'importo della garanzia,



corrispondente al 5% dell'importo massimo contrattuale, è stato ridotto al 50% (cinquantapercento), ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, poiché la Società ha documentato il possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001. Detta cauzione rimarrà vincolata fino al termine dei prescritti termini di garanzia e sarà svincolata solo dopo l'esecuzione completa di tutti obblighi contrattuali da parte della ditta appaltatrice ed il rilascio di apposita dichiarazione di svincolo da parte dell'Amministrazione appaltante.

Articolo 6 - Penalità

In caso di ritardo nell'esecuzione della prestazione, la società sarà assoggettata a penalità secondo quanto disposto dal Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e prestazioni di servizio occorrenti al funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. del 24 ottobre 2014 n. 181.

Articolo 7 - Durata del contratto e garanzia

Questo atto negoziale vincolerà la Ditta fin dal momento della sua sottoscrizione mentre sarà obbligatorio per l'Amministrazione solo dopo l'intervenuta approvazione dello stesso nei modi di legge.

Il Direttore di esecuzione provvederà a redigere il predetto verbale di avvio e a rilasciare la dichiarazione di regolare esecuzione.

L'atto negoziale in oggetto sarà valido fino a concorrenza dell'intero importo e, comunque, non oltre il 31/12/2017.-----

Il Capo Ufficio Supporto Aeromobili e il Direttore di esecuzione, previa congruità dei preventivi, firmeranno congiuntamente le commesse d'ordine. -----

La società garantisce i servizi effettuati per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dal giorno successivo a quello di attestazione di regolare esecuzione da parte del Direttore di Esecuzione.

Articolo 8 – Direttore Tecnico - Controllo e accettazione della prestazione

Per il servizio in argomento:

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA

LA SOCIETA'

L'UFFICIALE ROGANTE



- il Responsabile Tecnico è il Sig. _____;
- il Contraente per l'Amministrazione e Responsabile del Procedimento è il Maggiore _____;
- il Direttore di Esecuzione del contratto è il _____;
- l'organo referente per il contratto, riguardante proposte od eventuali anomalie, è il Centro di Aviazione – Ufficio Supporto Aeromobili – 1^ Sezione aerea – Drappello Revisione Sistemi ed Equipaggiamenti avionici.

Ai sensi dell'art. 303 e 304 del D.P.R. n. 207/2010, il Direttore di Esecuzione e la Società formalizzeranno con apposito verbale redatto in contraddittorio, oppure mediante scambio di comunicazione con posta elettronica, la data di inizio e fine prestazione.

Nell'esecuzione della prestazione in argomento, il Direttore di Esecuzione dovrà attuare quanto previsto dalle circolari:

- n. 185686/535 edizione 2012 del Comando Generale – VII Reparto – Ufficio Aereo riguardante “l'esecuzione contrattuale e la verifica di conformità negli appalti per il Servizio Aereo della Guardia di Finanza”;
- n. 428223/08/653 del 29 dicembre 2008 emanata dal IV Reparto – Ufficio Approvvigionamenti – del Comando Generale della Guardia di Finanza, inerente “la verifica dell'esecuzione contrattuale e le operazioni di collaudo delle forniture e dei servizi negli appalti pubblici”;
- dalle disposizioni di cui al foglio n. 5229/13 del 10.01.2013 del Re.T.L.A. Aereo avente ad oggetto “Disposizioni per assicurare la tempistica dei pagamenti alle imprese fornitrici al fine di evitare la decorrenza di interessi moratori”.

Al termine della prestazione, il Direttore di Esecuzione del contratto provvederà a produrre la dichiarazione di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 325 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici”, utilizzando il modello allegato.



La dichiarazione di regolare esecuzione dovrà essere tempestivamente inviata al Centro di Aviazione - Ufficio Supporto Aeromobili – 1^ Sezione Aerea - Drappello Revisione Sistemi ed Equipaggiamenti Avionici.

I lavori saranno sottoposti ad eventuale verifica di conformità a cura di apposita commissione nominata da questo Ente Amministrativo, al fine di accertare il rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nel contratto.

Articolo 9 - Normativa di riferimento

L'esecuzione dei lavori in argomento sarà subordinata all'osservanza di tutti i patti, oneri e condizioni stabiliti in questo atto e per quanto in esso non previsto:

- a) dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Codice dei Contratti Pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture;
- b) dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici;
- c) dal D.M. 14 dicembre 2005 n. 292, recante il Regolamento di Amministrazione della Guardia di Finanza;
- d) dal D.M. del 24 ottobre 2014 n. 181, recante il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;
- e) dal regolamento recante la disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236) e successive modificazioni ed integrazioni;
- f) dalla circolare n. 428223/08/653 del 29/12/2008 del Comando Generale – IV Reparto – Ufficio Approvvigionamenti avente ad oggetto “la verifica dell'esecuzione contrattuale e le operazioni di collaudo delle forniture e dei servizi negli appalti pubblici”;



- g) dalla circolare n. 185686/535 edizione 2012 del Comando Generale – VII Reparto – Ufficio Aereo riguardante “l’esecuzione contrattuale e la verifica di conformità negli appalti per il Servizio Aereo della Guardia di Finanza”;
- h) nel il testo organizzativo dell’attività di prevenzione in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro n. 21148 del 26.01.2015 del Comando Generale – IV Reparto – Direzione di Sanità;
- i) dalla legge e dal regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, rispettivamente approvati con RR.DD. 18.11.1923, n. 2440 e 23.05.1924, n. 827;-----
- j) dalle disposizioni contenute nel codice civile.

Il sig. _____, nella sua qualità di Socio e Procuratore Speciale, dichiara di essere a conoscenza delle norme sopraccitate.

Articolo 10 - Spese contrattuali ed oneri fiscali.

Sono a carico esclusivo della società tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione, bollo e registrazione di quest’atto nonché di pubblicità legale e quelle per gli eventuali ulteriori atti relativi all’esecuzione dello stesso.

L’Impresa dovrà provvedere entro 5 (cinque) giorni dalla data di stipula del presente contratto a versare l’importo delle spese contrattuali; il dettaglio di tale importo e le modalità di versamento, verranno comunicate all’Impresa con separata trattazione dall’Ufficiale Rogante.

Ai sensi dell’art. 34, comma 35, del D.L. 18.10.2012, n. 179 (convertito, con modificazioni, dall’art. 1, comma 1, della Legge 17 dicembre 2012, n. 221), le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell’art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006 (inerenti alle pubblicazioni su almeno due quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti) saranno rimborsate al Centro di Aviazione della Guardia di Finanza dall’aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione (avvenuta in data _____). Le spese in argomento ammontano, sia per le pubblicazioni concernenti la fase iniziale di pubblicità che per

l'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad € _____ (importo massimo presunto).-----

Articolo 11 - Obblighi e responsabilità dell'impresa aggiudicataria

L'impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile del rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette al servizio di cui al presente atto. L'impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale utilizzato, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altra disposizione contrattuale o normativa prevista.

La Società è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione della prestazione, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a proprio completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell'Amministrazione.

Articolo 12 - Obbligo di riservatezza

La Società ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione in argomento. E' fatto divieto all'impresa, che ne prende atto a tutti gli effetti, ed in particolare, a quelli penali e di tutela del segreto militare, di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere, relative alle opere appaltate e, così pure, di divulgare, con qualsiasi altro mezzo, notizie o dati di cui sia venuta a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con l'Amministrazione.

Articolo 13 - Domicilio eletto

Per tutti gli effetti amministrativi di questo atto la società elegge domicilio alla _____ – C.F. _____ e P.I. _____, Pec:

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA

LA SOCIETA'

L'UFFICIALE ROGANTE



_____, Tel. _____ - Fax _____, ove è convenuto che possono essere ad essa notificati tutti gli atti di qualsiasi natura relativi all'atto negoziale. La società è tenuta a comunicare all'Amministrazione stipulante ogni successiva variazione del domicilio dichiarato. In mancanza della suddetta comunicazione, sono a suo carico tutte le conseguenze che possono derivare dall'intempestivo recapito della corrispondenza.

Articolo 14 - Responsabilità per violazione di diritti di privativa

L'appaltatore assumerà ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui. Qualora venga promossa nei confronti di questa Amministrazione azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati o presi in locazione o licenza d'uso, l'appaltatore assumerà a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. L'Amministrazione sarà obbligata a informare prontamente per iscritto l'appaltatore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente periodo. Nell'ipotesi dell'azione giudiziaria, l'Amministrazione, fermo restando il diritto del risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, avrà facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, salvo che l'appaltatore ottenga il consenso alla continuazione dell'uso delle apparecchiature e dei programmi il cui diritto di esclusiva è giudizialmente contestato.

Articolo 15 - Divieto di cessione del contratto e del credito

E' vietata la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 116 del D.Lgs. n. 163/2006.

La cessione del credito potrà essere eseguita in conformità di quanto stabilito dall'art. 117 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso d'inosservanza da parte dell'appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno, il presente contratto s'intende risolto di diritto.

Art. 16 – Subappalto

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA

LA SOCIETA'

L'UFFICIALE ROGANTE



16.1 L'Appaltatore, in sede di offerta, ha manifestato l'intenzione di subappaltare, elencandoli espressamente, una parte dei lavori alla società "_____" corrente alla via _____ – C.F. e P.I. _____, Pec: _____,; pertanto, è consentito il subappalto degli stessi, entro il limite massimo del 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale e secondo le previsioni dell'art. 118 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. n. 163/2006, nonché nel rispetto delle condizioni stabilite nella stessa offerta e nel Capitolato Tecnico.

16.2. In ogni caso, comunque, prima di procedere a tale affidamento, la società subappaltante e la società subappaltatrice dovranno attendere il Nulla Osta concesso da questa Stazione Appaltante, che verrà rilasciato al termine della verifica, con esito regolare, dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

16.3 È fatta, comunque, salva la responsabilità diretta della Società subappaltante nei confronti dell'Amministrazione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi o agli oneri della Società aggiudicataria, la quale rimane unica e sola responsabile nei confronti dell'Amministrazione di quanto subappaltato.

Il pagamento del corrispettivo avverrà unicamente a favore della Società _____, la quale avrà l'obbligo di trasmettere, entro 20 (venti) giorni dalla data dello stesso, copia della fattura quietanzata relativa al pagamento dalla Società stessa alla _____.

Articolo 17 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, s'informa che i dati che perverranno in relazione al presente atto verranno utilizzati esclusivamente per la gestione delle procedure contrattuali.

Articolo 18 - Risoluzione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del rapporto negoziale mediante semplice comunicazione alla Ditta, nei casi in cui:

- la società venga meno alle obbligazioni assunte;

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA

LA SOCIETA'

L'UFFICIALE ROGANTE



- nel caso in cui si renda disponibile una convenzione Consip;
- in presenza di condizioni migliorative successivamente disponibili in Consip;
- previa comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, nell'ipotesi in cui l'appaltatore non acconsenta alla proposta di modificare le condizioni economiche, alla luce delle nuove convenzioni rese disponibili dalla Consip;
- emergano carichi pendenti risultanti al sistema informativo del Casellario Giudiziale ovvero in materia di antimafia in capo ai soci muniti di potere di rappresentanza o al Responsabile Tecnico;
- qualora le informazioni richieste, ai sensi dell'articolo 38 del D.lgs. nr.163 del 12 aprile 2006 "Codice dei Contratti Pubblici relativi ai Lavori, Servizi e Forniture", diano esito positivo.-----

Con la partecipazione all'affidamento, l'operatore economico affidatario della prestazione deve osservare gli obblighi derivanti dal codice di comportamento (deontologico) – Edizione 1996, adottato dal Corpo della Guardia di Finanza n. 400000 datato 21 novembre 1995 e s'impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Articolo 19 - Clausola risolutiva

Atteso che le verifiche, in ordine alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, prodotte dall'Impresa ai fini della certificazione antimafia (art. 89 D.Lgs. n. 159/2011) ed ai fini del possesso dei requisiti di cui all'art. 38, 1° comma, del D.Lgs. n. 163/2006, all'atto della presente stipula non sono state ancora ultimate, si conviene espressamente che, ove a seguito dei predetti controlli, le dichiarazioni suddette non vengano confermate nella loro interezza, il presente rapporto contrattuale si intenderà immediatamente risolto, con conseguente segnalazione alle previste Autorità.

Articolo 20 - Foro Competente

Le parti individuano il Foro di Roma competente per dirimere eventuali controversie.



Il presente contratto consta di nr. 13 (tredici) pagine.

Fatto, letto e confermato come sopra, questo atto viene sottoscritto mediante firma digitale:

- per la società “_____”, in data __ , dal **Sig.**_____, C.F. _____, Procuratore Speciale;

Certificatore: _____.

Scadenza: _____.

Firma digitale n.: _____.

- per il **Centro di Aviazione della Guardia di Finanza**, in data __ , dal **Magg.** _____, C.F.: _____, Capo Gestione Amministrativa;

- Certificatore: _____

Scadenza: _____

Firma digitale n.: _____;

- **L'Ufficiale Rogante**, in data __ , **Cap.** _____, C.F.: _____,

Certificatore: _____

Scadenza: _____

Firma digitale n.: _____.

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile (Condizioni generali di contratto), la Società dichiara espressamente di aver preso visione, di conoscere e di approvare incondizionatamente tutte le clausole di questo contratto ed in particolare quelle contenute negli articoli 2, 3, 4, 6, 7, 9, 11, 12, 15, 16, 18 e 19.

- per la società “_____”, in data __ 2014, dal _____, C.F. _____, Procuratore Speciale;

Certificatore: _____.

Scadenza: _____.

Firma digitale n.: _____.

- **L'Ufficiale Rogante**, in data __ , **Cap.** _____, C.F.: _____,

Certificatore: _____



Scadenza: _____

Firma digitale n.: _____.

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA

LA SOCIETA'

L'UFFICIALE ROGANTE
